



Szkoła Podstawowa nr 20

ul. Kasprowicza 7, 41-803 Zabrze

www.sp20zabrze.edu.pl

e-mail: sekretariat@sp20.zabrze.pl

Data przyjęcia wniosku:.....

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 20 W ZABRZU
W ROKU SZKOLNYM

I. Dane dotyczące dziecka:

Nazwisko					
Imiona					
Data i miejsce urodzenia					
PESEL*					
Adres zamieszkania					
Ulica		nr domu		nr mieszkania	
Kod pocztowy		mięscowość		województwo	

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

II. Dane dotyczące rodziców, opiekunów prawnych dziecka:

	Ojciec/ Opiekun Prawny	Matka/ Opiekun prawny
Nazwisko		
Imię		
Adres zamieszkania jeżeli jest inny niż adres zamieszkania dziecka		
Adres zameldowania (wypełnić jeśli inny niż adres zamieszkania)		
Adres e-mail		
Telefon kontaktowy		

III. Wykaz załączników do wniosku.

Lp.	Rodzaj załącznika	Tak	Nie
1.	Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej		
2.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
3.	Inne (proszę wymienić)		

Szkoła obwodowa:	
Aktualny klub sportowy:	

Oświadczenia zgłaszającego:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.

.....
Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Szkoła Podstawowa nr 20 w Zabrze, reprezentowana przez Pana Dyrektora Dariusza Ordysińskiego, tel.: 32 -271-37-46 strona internetowa: sp20zabrze.edu.pl
e-mail: sekretariat@sp20.zabrze.com

REGON: 367697695, NIP: 648-278-42-26

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie:

- 1) przesyłając wiadomość na adres e-mail: marcin@informatics.jaworzno.pl
- 2) listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły. W przypadku nie przyjęcia dziecka do szkoły jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego.